

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-204-1-3-216
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-8-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JUAN LUIS GORDILLO OAJACA
Plazo de contratación:	Del: 03 DE ENERO	Al: 31 DE AGOSTO DE 2024
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2024
Monto a pagar:		Q.12,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE ALMACENAMIENTO DE ALIMENTOS

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en identificar las áreas priorizadas según matriz municipal y plan operativo anual, para socialización e información de los subproductos, recepción de solicitudes y evaluación técnica, para posteriormente implementación de los proyectos.	Servicios profesionales en el seguimiento de la planificación a productores del departamento de Retalhuleu de acuerdo con el Plan Operativo Anual del Departamento de Almacenamiento de Alimentos.	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en la digitalización de informes técnicos de actividades conforme a expedientes de solicitudes, traslado al área administrativa de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas.	Servicios profesionales en la elaboración de solicitudes y bases de datos para la entrega de semilla de maíz certificada en los municipios de El Asintal y San Andrés Villa Seca del departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado

3. Servicios profesionales en el cumplimiento de las programaciones de entregas en las diferentes comunidades del país y gestión de autorización para el traslado de insumos.	Servicios profesionales en el seguimiento de la elaboración de la programación de capacitaciones para huertos escolares al personal del Ministerio de Educación en el departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado
4. Servicios profesionales en colaborar con las asistencias técnicas, entrega de insumos e implementación de proyectos a personas con riesgo a la inseguridad alimentaria, con bienes e insumos para la producción de alimentos.	Servicios profesionales en contactar a las comunidades Pucá y Ocosito, para brindar asistencia técnica de campo, relativo al uso de la semilla certificada de maíz, además brindar asistencia técnica en capacitaciones de huertos escolares a maestros del municipio de Nuevo San Carlos del departamento de Retalhuleu.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

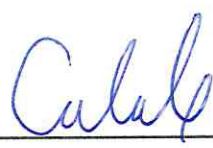
  
JUAN LUIS GORDILLO OAJACA

DPI: 1793 79828 1001

Celular: 5929 4202

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

*Ing. Ind. Ana Lis Palacios Caniz*  
Jefe del Departamento de Almacenamiento  
de Alimentos VISAN-MAGA

